


## 随時予約の申込みについて

- ① ログインする。  
※ログインについては、「ログイン方法（簡易版）」を参照ください。
- ② 「予約の申込み」を選択する。

ちは施設予約システム 利用者：我孫子市市民活動支援課（地域振興担当）様 [メニュー画面]  
ご希望の処理をボタンで選択して下さい。予約や抽選の申込みは利用者登録されている方のみご利用できます。 [もどる](#) [終了](#) [案内](#)

登録されている方の専用メニュー

予約の申込み	抽選の申込み
予約の取消	抽選申込みの取消
予約の確認	抽選申込みの確認
設備の予約	当選確認
イベントの検索	利用者個別設定




- ③ 「地域から」を選択する。

ちは施設予約システム 利用者：我孫子市市民活動支援課（地域振興担当）様 [空き状況の検索]  
施設の空き状況を検索します。  
下記のボタンよりご希望の検索条件を選択して下さい。 [もどる](#) [終了](#) [案内](#)

施設の空き状況を検索する条件を指定してください。

	お気に入り条件検索
	地域から
	利用目的から
	複合検索



④ 自治体「我孫子市」を選択する。



⑤ 地域「我孫子市全域」を選択する。



- ⑥ 使用希望のセンター名を選択する。  
例)「湖北台市民センター」を選択しています。



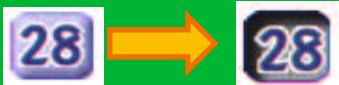
- ⑦ 利用希望の部屋を選択する。



- ⑧ 利用希望日を選択する。カレンダー内の該当の「日にち」を選択し、「検索開始」を選択する。



希望日を選択すると、日付が下記の様に変化する。



検索結果画面になるので、

- ⑨ 利用希望日の希望時間帯を選択する。  
※ 「空」となっているところが予約可能です。

選択すると「空」から「★」に変わります。

予約希望日がない場合や「空」がない場合は、

「前月」「前週」「翌週」「翌月」

マークを選択し、希望日を含む週へ移動する。



## ⑩ 「申込み」を選択する。

ちば施設予約システム 利用者：我孫子市市民活動支援課（地域振興担当）様 [空き状況の検索結果（時間帯貸し）]

予約の申込みができます。 [メニューへ](#) [もどる](#) [終了](#) [案内](#)

[検索条件設定](#) >> [検索結果](#) >> [時間設定](#) >> [内容確認](#) >> [予約完了](#)

施設名称をクリックすると施設のホームページが表示されます。施設の利用に際しての注意事項をご確認のうえお申込みください。予約を申込みには、空き **空** をクリックして、選択中 **★** にしたあと、「申込み」ボタンを押します。

湖北台市民センター 会議室1+2 [前施設](#) [次施設](#) 湖北台市民センター 会議室2

[申込み](#) [申込み中止](#)

湖北台市民センター 会議室1 [前月](#) [前週](#) [翌週](#) [翌月](#)

2014年	08/28(木)	08/29(金)	08/30(土)	08/31(日)	09/01(月)	09/02(火)	09/03(水)
午前	★	空	保	保	×	×	×
午後	空	空	保	保	×	×	×
夜間	空	空	保	保	×	×	×

空 空き  
済 予約あり  
★ 選択中  
休 休館日  
保 保守日



## ⑪ 利用目的欄の「目的」を選択する。

ちば施設予約システム 利用者：我孫子市市民活動支援課（地域振興担当）様 [予約内容確認]

利用人数、催物名を入力して「申込み」ボタンを押して下さい。 [メニューへ](#) [もどる](#) [終了](#) [案内](#)

[検索条件設定](#) >> [検索結果](#) >> [時間設定](#) >> [内容確認](#) >> [予約完了](#)

[申込み](#) [申込み中止](#)

利用日	利用時間	館	施設	利用目的	利用人数	催物名	利用内容
2014/08/28(木)	09:00 - 12:00	湖北台市民センター	会議室1	目的	人数		<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 営利

## ⑫ 該当する利用目的分類を選択する。

ちば施設予約システム 利用者：我孫子市市民活動支援課（地域振興担当）様 [利用目的分類設定]

目的分類を選択して下さい。 [メニューへ](#) [もどる](#) [終了](#) [案内](#)

**利用目的分類**

すべて
  屋内スポーツ
  ダンス・舞踊・武道
  会議・研修・発表会

生涯学習
  楽器・演奏・演劇
  語学等

⑬ 該当する利用目的を選択する。

ちば施設予約システム 利用者：我孫子市市民活動支援課（地域振興担当）様 [利用目的設定]

利用目的を選択して下さい。

メニューへ もどる 終了 案内

**利用目的**

  
[会議](#)

  
[学級・講座](#)

  
[研修](#)

  
[講習](#)

  
[講演](#)

  
[式典](#)

  
[公演・発表会](#)

  
[大会・総会](#)

  
[懇親会](#)

※ 表示内容は、利用目的分類によって異なります。

⑭ 利用目的欄に選択した内容が反映されていることを確認する。



ちば施設予約システム 利用者：我孫子市市民活動支援課（地域振興担当）様 [予約内容確認]

利用人数、催物名を入力して「申込み」ボタンを押して下さい。

メニューへ もどる 終了 案内

検索条件設定 >> 検索結果 >> 時間設定 >> 内容確認 >> 予約完了

**申込み** **申込み中止**

利用日	利用時間	館	施設	利用目的	利用人数	催物名	利用内容
2014/08/28(木)	09:00 - 12:00	湖北台市民センター	会議室 1	会議 <b>目的</b>	<input type="text"/> 人 <b>人数</b>	<input type="text"/>	<input checked="" type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 営利

⑮ 利用人数欄の「人数」を選択する。

利用人数、催物名を入力して「申込み」ボタンを押して下さい。

メニューへ もどる 終了 案内

検索条件設定 >> 検索結果 >> 時間設定 >> 内容確認 >> 予約完了

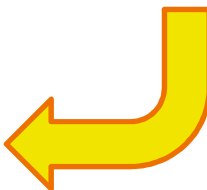
**申込み** **申込み中止**

利用日	利用時間	館	施設	利用目的	利用人数	催物名	利用内容
2014/08/28(木)	09:00 - 12:00	湖北台市民センター	会議室 1	会議 <b>目的</b>	<input type="text"/> 人 <b>人数</b>	<input type="text"/>	<input checked="" type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 営利

**設定** **リセット**

人数  人

7	8	9
4	5	6
1	2	3
0	<b>訂正</b>	



利用人数は、数字のボタンを選択してから「設定」ボタンを選択する。

⑩ 催物名を入力し、「申込み」を選択する。

利用人数、催物名を入力して「申込み」ボタンを押して下さい。

検索条件設定 >> 検索結果 >> 時間設定 >> 内容確認 >> 予約完了

**申込み**    申込み中止

利用日	利用時間	館	施設	利用目的	利用人数	催物名	利用内容
2014/08/28(木)	09:00 - 12:00	湖北台市民センター	会議室 1	会議 <b>目的</b>	10 人	お祭りの事前会議	<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 営利

メールアドレスを登録している場合      ⇒      ⑩-1    へ

メールアドレスを登録していない場合    ⇒      ⑩-2    へ

⑩-1 予約完了の内容を確認し、確認メールを送信するか、しないかを決める。

確認メールを送信する場合、 **確認メール送信** を選択する。

確認メールを送信しない場合、 **送信しない** を選択する。

ちは施設予約システム 利用者：我孫子市市民活動支援課（地域振興担当）様      [予約申込み完了]

予約が完了しました。予約番号を確認して下さい。よろしければ確認ボタンをクリックして終了して下さい。 **案内**

検索条件設定 >> 検索結果 >> 時間設定 >> 内容確認 >> 予約完了

下記予約を受けました。■■■>利用料金は概算表示となっております。詳細料金は窓口へお問い合わせください。<<■■■  
 予約申込みの確認メールを送信しますか？

**確認メール送信**    送信しない

施設予約一覧

予約番号	利用日	時間	館	施設	利用目的	利用人数	催物名	利用料金
100517343	2014/08/28	9:00-12:00	湖北台市民センター	会議室 1	会議	10 人		0 円

湖北台市民センター：マナーを守ってご使用ください。ごみは施設使用后、必ず持ち帰ってください。

## ■ 予約完了後の画面

終了する時は「終了」ボタンを、続けて操作する時は「メニューへ」ボタンを選択する。


ちば施設予約システム 利用者：我孫子市市民活動支援課（地域振興担当）様 [確認済み] [送信完了]

予約申込みの確認メールを送信しました。

[メニューへ](#) [終了](#) [案内](#)

検索条件設定 >> 検索結果 >> 時間設定 >> 内容確認 >> 予約完了

予約申込みの確認メールを、登録しているメールアドレスに送信しました。メールが届かない場合は、メールアドレスに誤りがある、または迷惑メール設定や携帯電話の受信許可設定が正しく行えていない可能性があります。ご確認ください。



## ⑰-2 予約完了の内容を確認し、「確認」を選択する。

ちば施設予約システム 利用者：我孫子市市民活動支援課（地域振興担当）様 [予約申込み完了]

予約が完了しました。予約番号を確認して下さい。よろしければ確認ボタンをクリックして終了してください。

[案内](#)

検索条件設定 >> 検索結果 >> 時間設定 >> 内容確認 >> 予約完了

下記予約を受付けました。■■■>利用料金は概算表示となっております。詳細料金は窓口へお問い合わせください。<■■■

[確認](#)

施設予約一覧

予約番号	利用日	時間	館	施設	利用目的	利用人数	催物名	利用料金
100515698	2014/08/28(木)	09:00 - 12:00	湖北台市民センター	会議室 1	会議	10人	お祭りの事前会議	0円

湖北台市民センター：マナーを守ってご使用ください。ごみは施設使用后、必ず持ち帰ってください。

## ■ 予約完了後の画面

終了する時は「終了」ボタンを、続けて操作する時は「メニューへ」ボタンを選択する。

ちば施設予約システム 利用者：我孫子市市民活動支援課（地域振興担当）様 [予約完了]

予約が完了しました。

[メニューへ](#) [終了](#) [案内](#)

検索条件設定 >> 検索結果 >> 時間設定 >> 内容確認 >> 予約完了

予約申込みが完了しました。各施設の取り決めに従って手続きを行ってください。






※ 設備予約が可能な施設の場合、施設予約完了後、続けて設備予約を行うことができます。


- ⑱ 「設備予約する」を選択する。  
設備を使用しない場合は、「しない」を選択して予約完了となります。

ちば施設予約システム 利用者: 我孫子市市民活動支援課(地域振興) 様 (予約完了)

予約が完了しました。 メニュー 終了 案内

検索条件設定 >> 検索結果 >> 時間設定 >> 内容確認 >> 予約完了

 予約申込みが完了しました。各施設の取り決めに従って手続きを行ってください。



ひきつづき設備の予約をしますか？

設備予約する しない

- ⑲ 「設備予約」を選択する。

ちば施設予約システム 利用者: 我孫子市市民活動支援課(地域振興) 様 (設備予約設定一覧)

ご希望の予約施設の「設備予約」ボタンを押して下さい。 メニュー もどる 終了 案内

設備予約設定一覧

予約番号	利用日	利用時間	館	施設	設備	設備名	個数	利用料金合計
100932649	2016/06/01(水)	09:00-12:00	天王台北近隣センター	会議室大	<span>設備予約</span>	-	-	-

- ⑳ 数字ボタンを選択して、設備の予約個数を入力してから「申込み」を選択する。

申込み 申込み中止 天王台北近隣センター【会議室大】利用日: 06/01(水) 09:00-12:00

設備	単価/単位	時間	在庫数	予約個数	個数入力
プロジェクター	0/個	09:00 - 12:00 <span>変更</span>	1	<input type="text"/>	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px;"> <span>7</span> <span>8</span> <span>9</span>  <span>4</span> <span>5</span> <span>6</span>  <span>1</span> <span>2</span> <span>3</span>  <span>0</span> <span>訂正</span>  <span>↓下へ</span>  <span>↑上へ</span> </div>


## ■ 予約完了後の画面

「予約一覧へ」ボタンは選択しないでください。  
終了する時は「終了」ボタンを、続けて操作する時は「メニューへ」  
ボタンを選択する。

ちば施設予約システム 利用者: 我孫子市市民活動支援課(地域振興) 様 (予約完了)

予約の受付が完了しました。予約番号を確認して下さい。

[メニューへ](#) [終了](#) [案内](#)

 下記予約を受けました。利用料金は概算表示となっています。詳細料金は窓口へお問い合わせください。  
予約申込みが完了しました。各施設の取り決めに従って手続きを行ってください。

~~[予約一覧へ](#)~~

**設備予約一覧**

予約番号	利用日	利用時間	館	施設	設備名	個数	利用料金合計
100932649	2016/06/01(水)	09:00-12:00	天王台北近隣センター	会議室大	プロジェクター	1	0円