

記入例

共有合意書

令和〇年〇月〇日

我孫子市長 あて

私たちは、下記物件を次のとおり共有することに合意しました。

共有者の住所(所在地)・氏名(名称)・持分

Table with 3 columns: 住所(所在地), 氏名(名称), 持分. Contains two rows of example data with names like '我孫子 太郎' and '我孫子 花子'.

記

1 売却区分番号

第〇〇〇号

買受人(落札者)に送信するメールから転記してください。

2 物件の表示

Table with 3 rows for property details. Row 1: 土地 (Land) with fields for 所在, 地番, 地目, 地積. Row 2: 建物 (Building) with fields for 所在, 家屋番号, 種類, 構造, 床面積. Row 3: Empty row for additional details.

※ 共有合意書に使用する印鑑は、個人の場合は認印、法人の場合は代表者印です。
※ 共同入札者が法人の場合には、氏名(名称)欄に法人名・代表者資格・代表者名を記入してください。
※ 持分割合は、参加申込時に提出した「共同入札者持分内訳書」と同じものを記入してください。