

事務事業評価表（令和2年度）

Header table with columns: 事業コード (182), 課コード (0403), 会計種別 (一般会計), 予算の種類 (政策, 経常, なし)

1. 事業の概要 (PLAN) - Overview of the project including purpose, content, and budget details.

2. 事業の評価 (DO+CHECK) - Evaluation section header.

Main evaluation table with columns for evaluation items, pre/post evaluation, and improvement checks.

3. 事後評価 - Post-evaluation section header.

Post-evaluation table with columns for current status and improvement directions.

事務事業評価表（令和2年度）

Header table with columns: 事業コード (184), 課コード (0403), 会計種別 (一般会計), 予算の種類 (政策, 経常, なし)

Main table for '1. 事業の概要 (PLAN)'. Includes sections for (1) 事業概要, (2) 目的, (3) 事業内容, (4) 達成目標, (7) 事業実施上の課題と対応, and (8) 施行事項 with detailed financial breakdowns for Heisei 31, Reiwa 2, Reiwa 3, and Reiwa 4.

2. 事業の評価 (DO+CHECK)

Evaluation table with columns: 評価項目, 事前評価, 事後評価 (評価結果に応じ、改善案検討(拡充も含む)), 改善検討. Includes sections for (1) 必要性, (2) 参加・協働の工夫, (3) 環境への配慮, (4) 目標設定は適切か?, (5) 効率性.

3. 事後評価

Summary table for '3. 事後評価' with columns: 評価コメント, 改善策及び展開方向. Includes a note about COVID-19 impact and future plans.

事務事業評価表（令和2年度）

事業コード	187	課コード	0403	会計種別	一般会計	予算の種類	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし
-------	-----	------	------	------	------	-------	--

1. 事業の概要 (PLAN)													
(1) 事業概要	①事業名	基本事業 個別事業 商工会育成事業	実施計画への位置づけ		●有 ○無		②部課名	環境経済部・商業観光課					
	③事業主体	●市 ○その他 ( )		④対象地区	<input type="checkbox"/> 我孫子 <input type="checkbox"/> 天王台 <input type="checkbox"/> 湖北 <input type="checkbox"/> 新木 <input type="checkbox"/> 布佐 <input checked="" type="checkbox"/> 全市								
	⑤事業期間	～		⑥担当職員数	4人 (換算人数)		0.35人						
	⑦事業費 (人件費含む)	総事業費	16,916千円		当該(開始)年度	(当初)	13,105千円 (うち人件費 3,045千円)		(変更後)	千円 (うち人件費 千円)			
	⑧施策の位置づけ	施策コード	21102	重点プロジェクトへの位置づけ	重点なし		基本計画地区別計画への位置づけ	○有 ●無		部門別計画への位置づけ	(計画名)		
(2) 目的	施策目的・展開方向	商業の活性化を図るため、商工会や商店会などの商業団体が、市民、農業者などと連携しながら行う、地域に密着したイベントなどの活動を支援します。			事業目的	小規模事業者の経営指導やイベント等の地域振興事業に取り組んでいる我孫子市商工会の活動を支援し、市内の商工業の振興を図る。							
(3) 事業内容	内容	我孫子市商工会の活動を支援するため、補助金を交付する。また、情報交換及び連携を密に行い、市の商工業の振興に寄与する取り組みを検討・推進する。			当該年度執行計画	通年：我孫子市商工会との連携を密に行い、市の商工業の振興に寄与する取り組みを検討・推進する。 4月：補助金の申請受付・審査 5月：補助金の交付 翌4月：補助金の実績報告・確認・精算							
(4) 達成目標(期待する成果)	達成目標(期待する成果)				指標種類	指標		単位	%	想定値	49		
当該年度	我孫子市商工会と連携し、市内の商工業の活性化を図る。				直接	我孫子市商工会への加入率		%		実績値	46		
令和3年度	我孫子市商工会と連携し、市内の商工業の活性化を図る。				直接	我孫子市商工会への加入率		%			49.5		
令和4年度	我孫子市商工会と連携し、市内の商工業の活性化を図る。				直接	我孫子市商工会への加入率		%			50		
(7) 事業実施上の課題と対応	商工会の活動は商工業の活性化のために必要であるが、事業内容などは精査し改善をしていく必要がある。				代替案検討	○有 ●無							
(8) 施行事項	実施内容 費用	平成31年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度					
		政策	内容	金額(千円)	政策	内容	金額(千円)	政策	内容	金額(千円)	政策	内容	
			我孫子市商工会事業費補助金	12,160		我孫子市商工会事業費補助金	10,060		我孫子市商工会事業費補助金	10,060		我孫子市商工会事業費補助金	10,060
		予算(決算)額	合計	12,160	合計	10,060	10,060	合計	10,060	合計	10,060		
		国庫支出金	補助率	0%	0	補助率	0%	0	補助率	0%	0	補助率	0%
県支出金	補助率	0%	0	補助率	0%	0	補助率	0%	0	補助率	0%		
起債	充当率	0%	0	充当率	0%	0	充当率	0%	0	充当率	0%		
一般財源		12,160		10,060	10,060		10,060		10,060		10,060		
その他の財源	<input type="checkbox"/> 特会 <input type="checkbox"/> 受益 <input type="checkbox"/> 基金 <input type="checkbox"/> その他	0	<input type="checkbox"/> 特会 <input type="checkbox"/> 受益 <input type="checkbox"/> 基金 <input type="checkbox"/> その他	0	<input type="checkbox"/> 特会 <input type="checkbox"/> 受益 <input type="checkbox"/> 基金 <input type="checkbox"/> その他	0	<input type="checkbox"/> 特会 <input type="checkbox"/> 受益 <input type="checkbox"/> 基金 <input type="checkbox"/> その他	0	<input type="checkbox"/> 特会 <input type="checkbox"/> 受益 <input type="checkbox"/> 基金 <input type="checkbox"/> その他	0	<input type="checkbox"/> 特会 <input type="checkbox"/> 受益 <input type="checkbox"/> 基金 <input type="checkbox"/> その他		
換算人数(人)		0.15		0.35	0.35		0.15		0.15		0.15		
正職員人件費		1,320		3,045	3,045		1,305		1,305		1,305		
嘱託職員報酬額		0		0	0		0		0		0		
臨時職員賃金額		0		0	0		0		0		0		
事業費(予算(決算)額+正職員人件費)		13,480		13,105	13,105		11,365		11,365		11,365		
(11) 単位費用 (事業費/活動結果指標)		269.6千円/%		267.45千円/%	284.89								

2. 事業の評価 (DO+CHECK)										
評価項目	事前評価				事後評価 (評価結果に応じ、改善案検討(拡充も含む))				改善検討	
(1) 事業が今必要である理由・背景は？(事業の必要性)	長期にわたる景気低迷の影響で、特に小規模事業者の経営において大変厳しい状況が続いている。こうしたなか、我孫子市の商工業の振興を図るためには、小規模事業者の経営改善指導やイベント等の地域振興事業を行っている我孫子市商工会への支援及び我孫子市商工会と連携した取り組みが必要である。				○①事前確認での想定どおり ●②事前確認での想定どおりでなかった  <想定どおりとした理由/想定どおりでなかった原因> 新型コロナウイルス感染症の拡大により小規模事業者の経営状況は、さらに悪化している。当初予定していたイベント等はほとんど中止となったが、コロナ対策事業に係る市内事業者への支援や相談窓口になるなど必要であったと考える。				○要 ●不要	
(2) 市が実施する必要性はあるか？(市実施の必要性)	○①民間企業、NPO、市民団体等では実施できない(理由) <input type="checkbox"/> 法令等で市が実施することが定められている <input type="checkbox"/> 提供主体が市しかない <input type="checkbox"/> その他  ●②自治体である市が推進すべきである(理由) <input type="checkbox"/> 市が主導で進めることにより実効性が得られる <input type="checkbox"/> 市が実施・提供することにより、良質で安定したサービスが保証される <input checked="" type="checkbox"/> 市が支援することにより政策・施策の目標の実現が図られる <input type="checkbox"/> その他				■①民間企業、NPO、市民団体等では実施できなかった <input type="checkbox"/> 市が主導で進めなければ実効性がなかった <input type="checkbox"/> 市が先導役となったことで市民へ普及が一層促進された <input type="checkbox"/> 市の支援が政策・施策の目標の実現に貢献した <input type="checkbox"/> サービス水準が確保された <input type="checkbox"/> サービスの安定供給基盤が確保された <input type="checkbox"/> その他 <その他の内容>				○要 ●不要	
参加・協働の工夫	参加・協働の内容 ○①事業計画時に市民の参画有り ○②事業実施時に市民の参画有り ○③管理・運営に市民の参画有り ●④市民の自主的な活動と連携している ○⑤市民と共同で事業を実施 ○⑥その他  <その他の内容>				工夫の具体的な内容 我孫子市商工会の会員である事業者の自主的な活動(地域密着イベント等)と連携している。  実施した参加・協働の具体的な内容(又は今後、参加・協働が考えられる場合にはその内容) コロナ禍のため、市内事業者の自主的な活動(地域密着イベント等)の実施がほとんどできなかった。				参加・協働の程度・内容 ○①当初期待した以上 ○②当初期待したとおり ●③当初の期待以下  <期待した以上となった理由/期待以下であった原因> コロナ禍により、イベント開催を自粛したため。	○要 ●不要
環境への配慮	配慮の視点 <input type="checkbox"/> ①自然環境を生かしている <input type="checkbox"/> ②生き物と共存している <input type="checkbox"/> ③手賀沼を意識している <input type="checkbox"/> ④環境負荷低減に貢献している <input checked="" type="checkbox"/> ⑤その他  <その他の内容> 本事業は環境との関わりが直接的には無いため、該当しないが、事業の推進においては省エネ化を図り環境負荷の低減に努める。				実施した具体的な内容 本事業は環境との関わりが直接的にはないが、事業の推進においては省エネ化を図り環境負荷の低減に努めた。  環境への配慮 ●①想定どおり ○②想定どおりでなかった  <想定どおりでなかった原因>				○要 ●不要	
(1) 目標設定は適切か？	現況値(a)(%)	目標値(b)(%)	目標値の妥当性のチェック		達成状況		●①目標値達成 ○②目標値未達成		○要 ●不要	
	47	49	<input checked="" type="checkbox"/> ①客観的なデータ・事実に基づき設定している <input type="checkbox"/> ②現況値と比べ実現性が乏しい値ではない <input type="checkbox"/> ③現況値との差が小さい値ではない <input type="checkbox"/> ④適当な比較対象がある場合、比較対象例における目標値(と現況値の差)と同等の水準である		実績値(f)(%)	達成率(%) (f/b×100)	<目標を達成した理由/未達成となった原因> 商工会による加入推進活動を継続的に実施したため。			
(2) 事業費削減の工夫をしているか？	対策実施による事業費削減		実施予定の対策		実施状況		○①想定事業費未済 ●②概ね想定事業費以内 ○③想定事業費超過		○要 ●不要	
	事業費(c)(千円)	事業費削減額(d)(千円)	<input type="checkbox"/> ①国・県助成制度活用 <input checked="" type="checkbox"/> ②現有体制での対応 <input type="checkbox"/> ③維持管理費の削減策の実施 <input type="checkbox"/> ④民間委託 <input type="checkbox"/> ⑤PFI等民間資本の活用 <input type="checkbox"/> ⑥受益者負担 <input type="checkbox"/> ⑦その他		実績値(g)(千円)	対事業費(%) (g/c)×100	<想定どおり削減できなかった原因> <超過理由等>			
(3) 目標値を実現するために投じる事業費は適正か？(目標対費用)	目標値対事業費(e)		計算方法		達成状況		○①目標値以上 ●②目標値と同程度 ○③目標値以下		○要 ●不要	
	0.37		●①単年度の指標：目標値×費用単位/事業費 ○②複数年度の指標：(目標値-現況値)×費用単位/事業費		実績値(h)	対目標値(%) (h/e)×100	<目標値以上となった理由/目標値以下であった原因>			

3. 事後評価										
●現状どおり推進 ○拡充 ○縮小 ○結合 ○休止 ○廃止 ○事業手法見直し ○その他(事業完了など)										
評価コメント	新型コロナウイルス感染症の影響により、さまざまな取り組みやイベントは自粛や変更、中止を余儀なくされたが、我孫子市商工会は、国や県、市の支援策の情報伝達や申請支援、相談窓口などの役割も果たし、市内商工業の経営基盤を支えた。本事業は、商業団体への支援という施策の実現に効果的であるため、今後も現状どおり推進していく。				改善策及び展開方向					

事務事業評価表（令和2年度）

Header table with columns: 事業コード (193), 課コード (0403), 会計種別 (一般会計), 予算の種類 (政策, 経常, なし)

1. 事業の概要 (PLAN) - Overview of the project including purpose, content, and implementation details.

2. 事業の評価 (DO+CHECK) - Evaluation section header.

Main evaluation table with columns for evaluation items, pre-evaluation, post-evaluation, and improvement checks.

3. 事後評価 - Post-evaluation section header.

Post-evaluation table with columns for current status and improvement directions.

事務事業評価表（令和2年度）

Header table with columns: 事業コード (197), 課コード (0403), 会計種別 (一般会計), 予算の種類 (政策, 経常, なし)

Main evaluation table (1-8) containing project overview, objectives, content, results, and financial details for the 'Handmade Fireworks Festival' project.

2. 事業の評価 (DO+CHECK)

Evaluation table (9-11) with columns for evaluation items, pre-evaluation, post-evaluation, and improvement checks, covering necessity, participation, and efficiency.

3. 事後評価

Post-evaluation table with columns for current status, evaluation comments, and improvement directions.

事務事業評価表（令和2年度）

事業コード	201	課コード	0403	会計種別	一般会計	予算の種類	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし
-------	-----	------	------	------	------	-------	--

1. 事業の概要 (PLAN)											
(1) 事業概要	①事業名	基本事業 個別事業	我孫子インフォメーションセンター運営事業		実施計画への位置づけ	●有 ○無		②部課名	環境経済部・商業観光課		
	③事業主体	●市 ○その他 ( )			④対象地区	□我孫子 □天王台 □湖北 □新木 □布佐 ■全市					
	⑤事業期間	平成23年度 ~			⑥担当職員数	3人 (換算人数)		0.35人			
	⑦事業費 (人件費含む)	総事業費	0千円		当該(開始)年度	(当初)	26,167千円 (うち人件費 2,175千円)		(変更後)	千円 (うち人件費 千円)	
	⑧施策の位置づけ	施策コード	21202	重点プロジェクトへの位置づけ	重点2	基本計画地区別計画への位置づけ	○有 ●無		部門別計画への位置づけ	(計画名)	
(2) 目的	施策目的・展開方向	多くの人が我孫子で楽しめるよう、手賀沼、利根川などの豊かな自然や歴史・文化などの観光資源をはじめ、ジャパンパードフェスティバルなどのイベント情報や飲食店などの地域情報を、我孫子インフォメーションセンターを中心に、広報やウェブサイト、SNS等も活用して、絶えず市内外へ発信します。			事業目的	我孫子市の魅力や観光情報を市内外に発信し、市民に我孫子市の良さを再発見していただくとともに、交流人口の拡大によるまちの活性化を図ることを目的として、指定管理者制度を導入し新たな手法や視点で、より効果的な運営を行う。					
(3) 事業内容	内容	我孫子駅近に我孫子インフォメーションセンターアビシルベを設置し、アビシルベを活用して、市民・事業者などと連携して我孫子市の魅力や観光情報を収集し、パンフレット類の管内への設置や企画展示・イベントの実施やインターネット、情報誌などを活用して市内外に向け情報発信を行う。			当該年度執行計画	通年：我孫子インフォメーションセンターを運営し、観光情報等の収集・発信を実施 (企画展示、集客イベントの開催、ふるさと産品・チケット等の販売、我孫子インフォメーションセンターの専用ホームページの更新、収入印紙・千葉県収入証紙の販売など) 4月：指定管理業務に関する年間協定の締結 6～7月頃：前年度事業評価 1～2月頃：次年度事業計画審査					
		当該年度活動結果指標	我孫子インフォメーションセンターの開館日数	単位	日	想定値	359	実績値	301		
(4) 達成目標(期待する成果)	達成目標(期待する成果)				指標種類	指標		単位	(5) 現況値	(6) 目標値	
当該年度	交流人口を拡大してまちを活性化させる。				間接	我孫子インフォメーションセンターの来館者数		人	40,764	41,000	
令和3年度	交流人口を拡大してまちを活性化させる。				間接	我孫子インフォメーションセンターの来館者数		人		42,000	
令和4年度	交流人口を拡大してまちを活性化させる。				間接	我孫子インフォメーションセンターの来館者数		人		43,000	
(7) 事業実施上の課題と対応	インターネットによる情報発信にも力を入れており、情報の取得手段としての来館は減少傾向にある。単純な来館者数の増加のみでなく、来館する人が立ち寄りやすく利用しやすいような、顧客満足度を高める施設になるよう更なる改善が求められる。				代替案検討	○有 ●無					
(8) 施行事項	実施内容費用	平成31年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度			
		内容	金額(千円)	内容	予算額(千円)	決算額(千円)	内容	金額(千円)	内容	金額(千円)	
		我孫子インフォメーションセンター管理 (債務負担行為31～35年度)	25,634	我孫子インフォメーションセンター管理 (債務負担行為31～35年度)	23,964	23,964	我孫子インフォメーションセンター管理 (債務負担行為31～35年度)	25,580	我孫子インフォメーションセンター管理 (債務負担行為31～35年度)	24,217	
		選考委員報酬	28	指定管理者選考委員会委員報酬	28	0	指定管理者選考委員会委員報酬	28	指定管理者選考委員会委員報酬	28	
		* 備品購入費 (TV, PC)	801								
予算(決算)額	合計		合計		合計		合計				
	26,463		23,992		23,964		25,608		24,245		
(9) 財源内訳	国庫支出金	補助率	0%	0	補助率	0%	0	補助率	0%	0	
	県支出金	補助率	0%	0	補助率	0%	0	補助率	0%	0	
	起債	充当率	0%	0	充当率	0%	0	充当率	0%	0	
	一般財源			26,463	23,992	23,964	25,608			24,245	
その他の財源	□特会 □受益 □基金 □その他		0	0	0	0	□特会 □受益 □基金 □その他		0		
(10) 人件費等	換算人数(人)	0.25		0.25		0.35		0.25			
	正職員人件費	2,200		2,175		3,045		2,175			
	嘱託職員報酬額	0		0		0		0			
	臨時職員賃金額	0		0		0		0			
事業費(予算(決算)額+正職員人件費)	28,663		26,167		27,009		27,783		26,420		
(11) 単位費用 (事業費/活動結果指標)	79.84千円/日		72.89千円/日		89.73						

2. 事業の評価 (DO+CHECK)									
評価項目	事前評価				事後評価 (評価結果に応じ、改善案検討(拡充も含む))				改善検討
(1) 事業が今必要である理由・背景は？(事業の必要性)	活力あるまちづくりを推進するためには、豊かな自然や文化・歴史等、我孫子市が持つ観光資源を活かして交流人口の拡大を図る必要がある。そのためには、各拠点の整備だけでなく、そこに人を呼び込むための効果的な情報発信が重要となり、その拠点である我孫子インフォメーションセンターの取り組みを充実させていく必要がある。				○①事前確認での想定どおり ●②事前確認での想定どおりでなかった				○要 ●不要
	(2) 市が実施する必要性はあるか？(市実施の必要性)	○①民間企業、NPO、市民団体等では実施できない (理由) □法令等で市が実施することが定められている □提供主体が市しかない □その他		<その他の内容>		<想定どおりとした理由/想定どおりでなかった原因> 新型コロナウイルス感染症の拡大による緊急事態宣言の発令に伴い4月から5月28日まで閉館し、観光イベントが軒並み中止となったが、コロナ禍の中でできる有益な情報発信を実施した。			
参加・協働の工夫	参加・協働の内容		工夫の具体的な内容		実施した参加・協働の具体的な内容 (又は今後、参加・協働が考えられる場合にはその内容)		参加・協働の程度・内容		○要 ●不要
	○①事業計画時に市民の参画有り ●②事業実施時に市民の参画有り ○③管理・運営に市民の参画有り ○④市民の自主的な活動と連携している ○⑤市民と共同で事業を実施 ○⑥その他		市民が委員として参画する我孫子インフォメーションセンター指定管理者選考委員会や指定管理者が自主的に設置するアビシルベ利用推進委員会において、利用にあたっての改善提案等を受けながら事業を実施している。		市民を委員とするインフォメーションセンター指定管理者選考委員会等による指摘やアドバイスを受け、都度業務の改善をしながら運営されている。また、施設内の展示や動画配信等、運営事業において市民と協働で行っている。		○①当初期待した以上 ●②当初期待したとおり ○③当初の期待以下 <期待した以上となった理由/期待以下であった原因>		○要 ●不要
環境への配慮	配慮の視点		取組む内容		実施した具体的な内容		環境への配慮		○要 ●不要
	□①自然環境を生かしている □②生き物と共存している □③手賀沼を意識している ■④環境負荷低減に貢献している □⑤その他		環境負荷軽減のため、省エネや利用資源の削減、エコ製品の利用に努める。		環境負荷軽減のために、省エネや利用資源の削減、エコ製品の利用に努めた。		●①想定どおり ○②想定どおりでなかった <想定どおりでなかった原因>		○要 ●不要
(1) 目標設定は適切か？	現況値(a) (人)	目標値(b) (人)	目標値の妥当性のチェック		達成状況	達成率(%)		○①目標値達成 ●②目標値未達成	
	40,764	41,000	■①客観的なデータ・事実に基づき設定している □②現況値と比べ実現性が乏しい値ではない □③現況値との差が小さい値ではない □④適当な比較対象がある場合、比較対象例における目標値(と現況値の差)と同等の水準である		実績値(f) (人)	49.69		<目標を達成した理由/未達成となった原因> 新型コロナウイルス感染症の拡大による緊急事態宣言の発令に伴い4月から5月28日までの閉館や展示、イベントの中止のため。	
(2) 事業費削減の工夫をしているか？	対策実施による事業費削減	事業費(c) (千円)	事業費削減額(d) (千円)	実施予定の対策		実績値(g) (千円)	対事業費(%)	○①想定事業費未済 ●②概ね想定事業費以内 ○③想定事業費超過	
	26,167	2,496	□①国・県助成制度活用 □⑤PFI等民間資本の活用 ■②現行体制での対応 □⑥受益者負担 □③維持管理費の削減策の実施 □⑦その他 □④民間委託		27,009	103.22	<想定どおり削減できなかった原因>		
(3) 目標値を実現するために投じる事業費は適正か？(目標対費用)	目標値対事業費(e)		計算方法		達成状況		○①目標値以上 ○②目標値と同程度 ●③目標値以下		<目標値以上となった理由/目標値以下であった原因> 新型コロナウイルス感染症の拡大による緊急事態宣言の発令に伴い4月から5月28日までの閉館や展示、イベントを中止したため。
	156.69	単位 費用単位	●①単年度の指標：目標値×費用単位/事業費 ○②複数年度の指標：(目標値-現況値)×費用単位/事業費		実績値(h)	対目標値(%)	48.14		

3. 事後評価									
●現状どおり推進 ○拡充 ○縮小 ○結合 ○休止 ○廃止 ○事業手法見直し ○その他(事業完了など)									

評価コメント	改善策及び展開方向
新型コロナウイルス感染症の影響により、緊急事態宣言中など一時閉館する状況もあったが、補完する取り組みとして動画作成、配信やアプリの活用などを行い、コロナ禍における情報発信に工夫を凝らした。我孫子インフォメーションセンター「アビシルベ」は、我孫子の魅力を発信する重要拠点であることから、現状どおり推進していく。	

事務事業評価表（令和2年度）

事業コード	205	課コード	0403	会計種別	一般会計	予算の種類	<input type="checkbox"/> 政策 <input checked="" type="checkbox"/> 経常 <input type="checkbox"/> なし
-------	-----	------	------	------	------	-------	--

1. 事業の概要 (PLAN)															
(1) 事業概要	①事業名	基本事業 個別事業	我孫子市産業まつり	実施計画への位置づけ	●有 ○無		②部課名	環境経済部・商業観光課							
	③事業主体	○市 ●その他（産業まつり実行委員会）		④対象地区	□我孫子 □天王台 □湖北 □新木 □布佐 ■全市										
	⑤事業期間	～		⑥担当職員数	3人（換算人数）		0.15人								
	⑦事業費（人件費含む）	総事業費	0千円	当該（開始）年度	（当初）	5,080千円	（うち人件費）	3,480千円							
	⑧施策の位置づけ	施策コード	21102	重点プロジェクトへの位置づけ	重点なし		基本計画地区別計画への位置づけ	○有 ●無							
(2) 目的	施策目的・展開方向	商業の活性化を図るため、商工会や商店会などの商業団体が、市民、農業者などと連携しながら行う、地域に密着したイベントなどの活動を支援します。			事業目的	市内の産業や企業を来場者に紹介し、市内での消費拡大を図る。									
(3) 事業内容	内容	我孫子市青壮年会議、商工会、市で「産業まつり実行委員会」を組織し、市内の産業を紹介する企業展示や青空市、アトラクションを実施し、市内製品の消費拡大や今後の産業振興、地域文化の向上発展を図る。			当該年度執行計画	6～10月：産業まつり実行委員会を毎月1回～2回開催（実施内容、予算などの検討、決定、準備） 10月：産業まつりの開催 11月：反省会									
		当該年度活動結果指標	実行委員会の開催回数	単位	回	想定値	5								
(4) 達成目標（期待する成果）	達成目標（期待する成果）			指標種類	指標		単位	(5) 現況値	(6) 目標値						
当該年度	市内の商工業の紹介をし企業展示及び市内物産の振興を図る			直接	来場者数		人	15,000	16,000						
令和3年度	市内の商工業の紹介をし企業展示及び市内物産の振興を図る			直接	来場者数		人		16,000						
令和4年度	市内の商工業の紹介をし企業展示及び市内物産の振興を図る			直接	来場者数		人		16,000						
(7) 事業実施上の課題と対応	・30年以上も続いているイベントであるため、見直すことなく慣例となっている部分が多く、市財政を考慮した負担金の見直し求められる。運営主体についてもマンネリ体質が続いており、抜本的な見直しが求められる。 ・来場者数の算定が困難であるため、例年ペースで設定している。			代替案検討	○有 ●無										
(8) 施行事項	実施内容費用	平成31年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度							
		政策	内容	金額(千円)	政策	内容	予算額(千円)	決算額(千円)	政策	内容	金額(千円)	政策	内容	金額(千円)	
			産業まつり負担金	1,600		産業まつり負担金 産業まつり負担金（中止・9月補正）	1,600 △1,600		1,600 △1,600		産業まつり負担金	1,600		産業まつり負担金	1,600
		予算(決算)額	合計	1,600	合計	0	0	合計	1,600	合計	1,600				
		国庫支出金	補助率	0%	0	補助率	0%	0	0	補助率	0%	0	補助率	0%	0
県支出金	補助率	0%	0	補助率	0%	0	0	補助率	0%	0	補助率	0%	0		
起債	充当率	0%	0	充当率	0%	0	0	充当率	0%	0	充当率	0%	0		
一般財源		1,600			0		0		1,600				1,600		
その他の財源	□特会 □受益 □基金 □その他	0	□特会 □受益 □基金 □その他	0	□特会 □受益 □基金 □その他	0	□特会 □受益 □基金 □その他	0	□特会 □受益 □基金 □その他	0	□特会 □受益 □基金 □その他	0	□特会 □受益 □基金 □その他	0	
換算人数(人)		0.3		0.4	0.15		0.3		0.3						
正職員人件費		2,640		3,480	1,305		2,610		2,610						
嘱託職員報酬額		0		0	0		0		0						
臨時職員賃金額		0		0	0		0		0						
事業費(予算(決算)額+正職員人件費)		4,240		3,480	1,305		4,210		4,210						
(11) 単位費用 (事業費/活動結果指標)		848千円/回		696千円/回	0										

2. 事業の評価 (DO+CHECK)										
評価項目	事前評価				事後評価（評価結果に応じ、改善案検討（拡充も含む））				改善検討	
(1) 事業が今必要である理由・背景は？（事業の必要性）	市内製品のPRや消費拡大のためにも市内産業、企業等を広く市民に紹介するこの事業は必要である。今年で39回目となる歴史あるイベントのため多くの来場者があり商業振興、賑わいの創出に寄与する事業である。				○①事前確認での想定どおり ●②事前確認での想定どおりでなかった				○要 ●不要	
	<想定どおりとした理由/想定どおりでなかった原因> 新型コロナウイルス感染症の拡大により中止となったため。									
(2) 市が実施する必要性はあるか？（市実施の必要性）	○①民間企業、NPO、市民団体等では実施できない（理由） □法令等で市が実施することが定められている □提供主体が市しかない □その他		<その他の内容>		□①民間企業、NPO、市民団体等では実施できなかった □②市が主導で進めなければ実効性がなかった □③市が先導役となったことで市民へ普及が一層促進された □④市の支援が政策・施策の目標の実現に貢献した □⑤サービス水準が確保された □⑥サービスの安定供給基盤が確保された ■⑦その他		<市実施の具体的な内容・必要性の理由>		○要 ●不要	
	●②自治体である市が推進すべきである（理由） □市が主導で進めることにより実効性が得られる ■市が実施・提供することにより、良質で安定したサービスが保証される □市が支援することにより政策・施策の目標の実現が図られる □その他		<その他の内容>		<その他の内容> 新型コロナウイルス感染症の拡大により中止となった。					
参加・協働の工夫	参加・協働の内容		工夫の具体的な内容		実施した参加・協働の具体的な内容（又は今後、参加・協働が考えられる場合にはその内容）		参加・協働の程度・内容		○要 ●不要	
	○①事業計画時に市民の参画有り ○②事業実施時に市民の参画有り ○③管理・運営に市民の参画有り ○④市民の自主的な活動と連携している ●⑤市民と共同で事業を実施 ○⑥その他 <その他の内容>		我孫子市青壮年会議及び我孫子市商工会と市が連携して実行委員会を組織し、共催している。		新型コロナウイルス感染症の拡大により中止となった。		○①当初期待した以上 ○②当初期待したとおり ●③当初の期待以下  <期待した以上となった理由/期待以下であった原因> 新型コロナウイルス感染症の拡大により実行委員会としての活動は行わなかったため。			
環境への配慮	配慮の視点		取組む内容		実施した具体的な内容		環境への配慮		○要 ●不要	
	□①自然環境を生かしている □②生き物と共存している □③手賀沼を意識している □④環境負荷低減に貢献している ■⑤その他 <その他の内容> 本事業は、直接的には環境との関わりがないため該当しないが、事業の推進においては省エネ化を図り、環境負荷の低減に努める。				新型コロナウイルス感染症の拡大により中止となった。		○①想定どおり ●②想定どおりでなかった  <想定どおりでなかった原因> 新型コロナウイルス感染症の拡大により中止となったため。			
(1) 目標設定は適切か？	現況値(a) (人)	目標値(b) (人)	目標値の妥当性のチェック		達成状況	達成率(%)		○①目標値達成 ●②目標値未達成		
	15,000	16,000	■①客観的なデータ・事実に基づき設定している □②現況値と比べ実現性が乏しい値ではない □③現況値との差が小さい値ではない □④適当な比較対象がある場合、比較対象例における目標値（と現況値の差）と同等の水準である		実績値(f) (人)	0		<目標を達成した理由/未達成となった原因> 新型コロナウイルス感染症の拡大により中止となったため。		
(2) 事業費削減の工夫をしているか？	対策実施による事業費削減	事業費(c) (千円)	事業費削減額(d) (千円)	実施予定の対策		実施状況	対事業費(%)		●①想定事業費未済 ○②概ね想定事業費以内 ○③想定事業費超過	
	3,480	760	□①国・県助成制度活用 ■②現行体制での対応 □③維持管理費の削減策の実施 □④民間委託 □⑤PFI等民間資本の活用 □⑥受益者負担 □⑦その他		実績値(g) (千円)	1,305		37.5		事業費の削減対策について ●①事前の想定どおり ○②事前の想定どおりでなかった  <想定どおり削減できなかった原因>
(3) 目標値を実現するために投じる事業費は適正か？（目標対費用）	目標値対事業費(e)		計算方法		達成状況		対目標値(%)		○①目標値以上 ○②目標値と同程度 ●③目標値以下	
	459.77	単位 費用単位 人 10万円	●①単年度の指標：目標値×費用単位/事業費 ○②複数年度の指標：(目標値-現況値)×費用単位/事業費		実績値(h)	0		0		<目標値以上となった理由/目標値以下であった原因> 新型コロナウイルス感染症の拡大により中止となったため。

3. 事後評価									
●現状どおり推進 ○拡充 ○縮小 ○結合 ○休止 ○廃止 ○事業手法見直し ○その他(事業完了など)									

令和2年度は新型コロナウイルス感染症の影響により中止となったが、例年多くの来場者があり、市の商業振興に寄与する事業であると考えられるため、イベント内容や運営体制を見直しながら、今後も推進していく。	改善策及び展開方向
--	-----------

事務事業評価表（令和2年度）

Header table with columns: 事業コード (210), 課コード (0403), 会計種別 (一般会計), 予算の種類 (政策, 経常, なし)

1. 事業の概要 (PLAN) - Overview of the project including purpose, content, and financial details.

2. 事業の評価 (DO+CHECK) - Evaluation section with multiple criteria and checkboxes for assessment.

3. 事後評価 - Post-evaluation section for final assessment and comments.

事務事業評価表（令和2年度）

Header table with columns: 事業コード (212), 課コード (0403), 会計種別 (一般会計), 予算の種類 (政策, 経常, なし)

1. 事業の概要 (PLAN) - Overview of the project including purpose, content, goals, and implementation details.

2. 事業の評価 (DO+CHECK) - Evaluation section with multiple rows for different criteria like necessity, participation, environment, and efficiency.

3. 事後評価 - Post-evaluation section with a table for current status and improvement directions.

事務事業評価表（令和2年度）

Header table with columns: 事業コード (1687), 課コード (0403), 会計種別 (一般会計), 予算の種類 (政策, 経常, なし)

1. 事業の概要 (PLAN) - Overview of the project including purpose, content, and financial details.

2. 事業の評価 (DO+CHECK) - Evaluation section with multiple rows for different criteria like necessity, citizen participation, and efficiency.

3. 事後評価 - Post-evaluation section with a table for current status and a comment field.

事務事業評価表（令和2年度）

Header table with columns: 事業コード (1815), 課コード (0403), 会計種別 (一般会計), 予算の種類 (政策, 経常, なし)

Main table for '1. 事業の概要 (PLAN)'. Includes sections for (1) 事業概要, (2) 目的, (3) 事業内容, (4) 達成目標, (7) 事業実施上の課題と対応, and (8) 施行事項 with a detailed budget breakdown.

2. 事業の評価 (DO+CHECK)

Evaluation table with columns: 評価項目, 事前評価, 事後評価 (評価結果に応じ、改善案検討(拡充も含む)), 改善検討. Includes criteria for necessity, participation, environmental consideration, and efficiency.

3. 事後評価

Summary table for '3. 事後評価' with columns: 現状, 改善案及び展開方向. Includes a '評価コメント' section.

事務事業評価表（令和2年度）

Header table with columns: 事業コード (1864), 課コード (0403), 会計種別 (一般会計), 予算の種類 (政策, 経常, なし)

Main table for '1. 事業の概要 (PLAN)'. Includes sections for (1) 事業概要, (2) 目的, (3) 事業内容, (4) 達成目標, (7) 事業実施上の課題と対応, and (8) 施行事項 with detailed budget breakdown by year (Heisei 31, Reiwa 2, Reiwa 3, Reiwa 4).

2. 事業の評価 (DO+CHECK)

Evaluation table with columns: 評価項目, 事前評価, 事後評価 (評価結果に応じ、改善案検討(拡充も含む)), 改善検討. Includes sections for (1) 事業が今必要である理由・背景は?, (2) 市が実施する必要性はあるか?, (3) 参加・協働の工夫, (4) 環境への配慮, (5) 目標設定は適切か?, (6) 効率性.

3. 事後評価

Summary table for '3. 事後評価' with columns: 現状どおり推進, 拡充, 縮小, 結合, 休止, 廃止, 事業手法見直し, その他(事業完了など), 評価コメント, 改善策及び展開方向.

事務事業評価表（令和2年度）

Header table with columns: 事業コード (2024), 課コード (0403), 会計種別 (一般会計), 予算の種類 (政策, 経常, なし)

1. 事業の概要 (PLAN) - Overview of the project including purpose, content, and implementation details.

2. 事業の評価 (DO+CHECK) - Evaluation section header.

Main evaluation table with columns: 評価項目, 事前評価, 事後評価 (評価結果に応じ、改善案検討(拡充も含む)), 改善検討. Includes sub-sections for necessity, participation, environment, and efficiency.

3. 事後評価 - Post-evaluation section header.

Post-evaluation table with columns: 評価コメント, 改善策及び展開方向.

事務事業評価表（令和2年度）

Header table with columns: 事業コード (2026), 課コード (0403), 会計種別 (一般会計), 予算の種類 (政策, 経常, なし)

1. 事業の概要 (PLAN) - Overview of the project including purpose, content, and financial details.

2. 事業の評価 (DO+CHECK) - Evaluation section header.

Main evaluation table with columns: 評価項目, 事前評価, 事後評価, 改善検討. Includes sub-sections for necessity, participation, environment, and efficiency.

3. 事後評価 - Post-evaluation section header.

Post-evaluation table with columns: 現状, 改善策及び展開方向. Includes a comment on the project's impact and future plans.

事務事業評価表（令和2年度）

Header table with columns: 事業コード (2272), 課コード (0403), 会計種別 (一般会計), 予算の種類 (政策, 経常, なし)

Main summary table (1. 事業の概要 (PLAN)) containing project details, objectives, content, and financial data.

2. 事業の評価 (DO+CHECK)

Evaluation table with columns for evaluation items, pre-evaluation, post-evaluation, and improvement checks.

3. 事後評価

Post-evaluation table with columns for current status, evaluation comments, and improvement directions.