

令和4年度 指定事務事業進行管理表

指定事務事業名 : 広報動画制作

基本施策名 : 市民とともに作る協働によるまちづくり

担当部課名 : 企画総務部秘書広報課

1. 事業費

	事業費 (千円)	財源内訳 (千円)				
		国庫支出金	県支出金	地方債	他特定財源	一般財源
予算額	1,584	1,584	0	0	0	0
補正後予算額						
決算額						

2. 当該年度執行計画 (目的、時期、対象、方法などの内容を明確に記載)

市民が市の発信する情報に関心を持ってもらえるよう、我孫子市ふるさと大使のナイツ塙宣之氏による、広報動画を制作します。3分程度の動画を毎月1本制作し、市公式YouTubeで配信するほか、市内の施設等で放映します。

3. 進行状況の報告

報告基準日 : 令和4年10月1日

我孫子市ふるさと大使のナイツ塙宣之氏が、市の行政情報などを分かりやすく効果的に発信する広報動画を毎月1回制作し、市公式YouTubeで配信しています。

今後も毎月1回動画を制作し、配信していきます。

【配信開始日・内容(時間)】

4月26日 住み替えあびこナビ (3分10秒)

5月24日 ゼロカーボンシティ宣言 (5分26秒)

6月29日 あびこエコ農産物キャンペーン (4分20秒)

7月25日 Orange Day 認知症になっても住みたいまち あびこ (8分25秒)

8月22日 子育てしやすいまち あびこ (4分52秒)

9月15日 油断大敵 大雨から身を守ろう 洪水情報ハザードマップ (6分57秒)

【市内の施設等で放映】

- ・アビスタ (モニター故障のため8月まで)、アビシルベ、水の館

- ・1分のダイジェスト動画を作成し、モニター広告で放映 (市民課、国保年金課、我孫子・天王台・新木行政サービスセンター)

令和4年度 指定事務事業進行管理表

指定事務事業名： R P A ・ A I - O C R 導入

基本施策名： 効率的・効果的な行財政運営の推進

担当部課名： 企画総務部行政管理課

1. 事業費

	事業費 (千円)	財源内訳 (千円)				
		国庫支出金	県支出金	地方債	他特定財源	一般財源
予算額	5,951	5,951	0	0	0	0
補正後予算額						
決算額						

2. 当該年度執行計画 (目的、時期、対象、方法などの内容を明確に記載)

R P A ・ A I - O C R の導入により、業務の効率化を図ります。令和4年度は、既導入分の運用支援を行うと共に新規導入を実施し、安定運用と拡充を図ります。

3. 進行状況の報告

報告基準日： 令和4年10月1日

人事課の時間外集計や高齢者支援課の介護認定支援事務で R P A ・ A I - O C R を使った業務が稼働しており、特に時間外集計では、作業時間が削減でき、業務の改善・効率化につながっています。

一方、十分な効果が得られていないものもあることから、その検証を進めているところです。

令和4年度 指定事務事業進行管理表

指定事務事業名： BPRの実施基本施策名： 効率的・効果的な行財政運営の推進担当部課名： 企画総務部企画政策課・行政管理課

1. 事業費

	事業費 (千円)	財源内訳 (千円)				
		国庫支出金	県支出金	地方債	他特定財源	一般財源
予算額	1,540	1,540	0	0	0	0
補正後予算額						
決算額						

2. 当該年度執行計画 (目的、時期、対象、方法などの内容を明確に記載)

住民記録や税、介護、福祉等の自治体情報システムの主要20業務について、令和7年度末までに国から示された標準仕様書に基づく標準準拠システムへの移行（標準化）を完了させるため、業務フローを作成し標準フローと比較・分析するなど、標準準拠システムへ移行する準備を進めます。

3. 進行状況の報告

報告基準日： 令和4年10月1日

住民記録や税、介護、福祉等の自治体情報システムの主要20業務について、業務一覧を作成し、業務フローの作成に着手しているところです。

令和7年度末までの標準準拠システムへの移行に向け、引き続き、準備を進めます。

令和4年度 指定事務事業進行管理表

指定事務事業名： アンケート分析システムの導入

基本施策名： 効率的・効果的な行財政運営の推進

担当部課名： 企画総務部企画政策課・行政管理課

1. 事業費

	事業費 (千円)	財源内訳 (千円)				
		国庫支出金	県支出金	地方債	他特定財源	一般財源
予算額	4,367	4,367	0	0	0	0
補正後予算額						
決算額						

2. 当該年度執行計画 (目的、時期、対象、方法などの内容を明確に記載)

アンケートの実施から分析まで一括で行うことにより、業務効率化を図るとともに、アンケートにより集めたデータを様々な視点から分析し、根拠に基づいた施策の立案・見直しを行うため、アンケート分析システムを導入します。

3. 進行状況の報告

報告基準日： 令和4年10月1日

現在、図書館における児童向け・保護者向けアンケートや転入者アンケートなどを実施しています。

実施したアンケートをもとに、多角的な視点で分析し、根拠に基づいた施策立案や見直し、市民サービスの向上に繋がるよう、引き続き、アンケート分析システムを活用していきます。

令和4年度 指定事務事業進行管理表

指定事務事業名： 組織の見直し基本施策名： 効率的・効果的な行財政運営の推進担当部課名： 企画総務部行政管理課

1. 事業費

	事業費 (千円)	財源内訳 (千円)				
		国庫支出金	県支出金	地方債	他特定財源	一般財源
予算額	0	0	0	0	0	0
補正後予算額						
決算額						

2. 当該年度執行計画 (目的、時期、対象、方法などの内容を明確に記載)

令和4年度からスタートする第四次総合計画を効果的に推進するため、見直した組織体制について、今後も社会情勢等の変化に柔軟に対応し、必要に応じた見直しを都度実施していきます。

3. 進行状況の報告

報告基準日： 令和4年10月1日

新型コロナウイルス感染症や新クリーンセンター稼働の状況等を踏まえ、事務分掌の移管と合わせて、令和5年度からの組織体制について検討を進めています。

また、令和4年度から見直した組織体制について、開始から半年が経過したため、効果的・効率的に機能しているかの検証を行います。

令和4年度 指定事務事業進行管理表

指定事務事業名： 第四次総合計画の進行管理基本施策名： 効率的・効果的な行財政運営の推進担当部課名： 企画総務部企画政策課

1. 事業費

	事業費 (千円)	財源内訳 (千円)				
		国庫支出金	県支出金	地方債	他特定財源	一般財源
予算額	50	0	0	0	0	50
補正後予算額						
決算額						

2. 当該年度執行計画（目的、時期、対象、方法などの内容を明確に記載）

4月末までに当該年度における「部の運営方針管理書」「課の目標管理書」「施策評価表」「事務事業評価表」「指定事務事業進行管理表」を公表します。

8月に令和3年度の部の運営方針・課の目標設定に対する評価、施策評価、事務事業評価について庁議で報告し、8月末までに結果を公表します。なお、令和3年度の指定事務事業の年度末報告については、事務事業の事後評価と兼ねることとします。

10月中に令和5年度予算編成に向けて、部の運営方針、課の目標の確認を行います。

11月中に指定事務事業の中間報告を公表します。

3月中に令和5年度の事前評価として施策評価表、事務事業評価表を作成します。また、令和5年度の指定事務事業を決定し、指定事務事業進行管理表により執行計画を作成します。

3. 進行状況の報告

報告基準日： 令和4年10月1日

4月に令和4年度の「部の運営方針管理書」「課の目標管理書」「施策評価表」「事務事業評価表」「指定事務事業進行管理表」を公表しました。

8月に令和3年度の部の運営方針・課の目標設定に対する評価、施策評価、事務事業評価について庁議で報告し、結果を公表しました。令和3年度の指定事務事業の年度末報告については、事務事業の事後評価と兼ねて実施しました。

令和4年度 指定事務事業進行管理表

指定事務事業名：新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金事業の調整・進行管理基本施策名：効率的・効果的な行財政運営の推進担当部課名：財政部財政課

1. 事業費

	事業費 (千円)	財源内訳 (千円)				
		国庫支出金	県支出金	地方債	他特定財源	一般財源
予算額	0	0	0	0	0	0
補正後予算額						
決算額						

2. 当該年度執行計画 (目的、時期、対象、方法などの内容を明確に記載)

新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金を活用して実施する事業の調整を行うとともに、採択事業の予算の執行状況等について都度確認し、効果的な交付金の活用を図ります。

国・県等からの通知に対し、滞りなく交付金に係る手続きを行い、有効かつ適正な交付金の活用を図ります。

3. 進行状況の報告

報告基準日： 令和4年10月1日

新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金を活用して実施する事業について、採択事業の予算執行状況等を確認しながら、効果的な交付金の活用を図りました。

今後も国・県の通知に対し、滞りなく交付金に係る手続きを実施するとともに、有効かつ適正な交付金の活用を図ります。

令和4年度 指定事務事業進行管理表

指定事務事業名： 庁舎の老朽化対策

基本施策名： 効率的・効果的な行財政運営の推進

担当部課名： 財政部資産管理課

1. 事業費

	事業費 (千円)	財源内訳 (千円)				
		国庫支出金	県支出金	地方債	他特定財源	一般財源
予算額	220,842	0	0	162,300	54,000	4,542
補正後予算額	220,842	0	0	166,100	54,000	742
決算額						

2. 当該年度執行計画 (目的、時期、対象、方法などの内容を明確に記載)

老朽化する庁舎について、長寿命化計画に基づき、改修工事等を実施します。

- ・西別館屋上防水及び換気設備等改修工事設計業務委託 (5月～9月)
- ・議会棟第一委員会室改修工事設計業務委託 (5月～10月)
- ・本庁舎電灯設備等更新工事 (5月～12月)
- ・議会棟議事堂空調設備等更新工事 (8月～2月)
- ・東別館大規模改修工事 (5月～12月)
- ・議会棟脇上屋撤去等工事 (9月～12月)

3. 進行状況の報告

報告基準日： 令和4年10月1日

- ・西別館屋上防水及び換気設備等改修工事設計業務委託
4月に契約締結し、10月末に完了する予定です。新型コロナウイルス感染症の影響により当初計画から1ヶ月完了が遅れる見込みです。
- ・議会棟第一委員会室改修工事設計業務委託
4月に契約締結し、10月末に完了する予定です。
- ・本庁舎電灯設備等更新工事
4月に契約締結し、12月末に完了する予定です。
- ・議会棟議事堂空調設備等更新工事
7月に契約締結し、令和5年2月末に完了する予定です。
- ・東別館大規模改修工事
5月に契約締結し、12月末に完了する予定です。
- ・議会棟脇上屋撤去等工事
8月に契約締結し、12月中に完了する予定です。
- ・事業費 【9月補正予算】財源内訳の変更

令和4年度 指定事務事業進行管理表

指定事務事業名： 提案型公共サービス民営化制度の見直し基本施策名： 効率的・効果的な行財政運営の推進担当部課名： 企画総務部企画政策課

1. 事業費

	事業費 (千円)	財源内訳 (千円)				
		国庫支出金	県支出金	地方債	他特定財源	一般財源
予算額	0	0	0	0	0	0
補正後予算額						
決算額						

2. 当該年度執行計画 (目的、時期、対象、方法などの内容を明確に記載)

国が示した「民間提案推進マニュアル」も参考に特定の事業を指定し募集する方式や加点評価方式などを取り入れた民間提案制度の実施に向け、検討していきます。また、提案制度に限らず、成果連動型民間委託契約方式など、あらゆる民間活用の手法があるため、並行して調査研究していきます。

3. 進行状況の報告

報告基準日： 令和4年10月1日

国のガイドラインや他市の制度等を参考にしながら、本市に適した民間提案制度の内容について検討を進めています。年度内を目途に改正案をまとめられるよう引き続き検討を進めます。

令和4年度 指定事務事業進行管理表

指定事務事業名： ふるさと納税返礼品基本施策名： 効率的・効果的な行財政運営の推進担当部課名： 財政部財政課

1. 事業費

	事業費 (千円)	財源内訳 (千円)				
		国庫支出金	県支出金	地方債	他特定財源	一般財源
予算額	18,228	0	0	0	49	18,179
補正後予算額						
決算額						

2. 当該年度執行計画 (目的、時期、対象、方法などの内容を明確に記載)

歳入の増加につなげるため、複数のポータルサイトを活用しながら、我孫子市を応援してくれる納税者を増やすとともに、寄附者へのお礼として我孫子市の特産品を活用し、広くPRしていきます。

また、寄附金の使途を明確にするとともに、市民が行う他自治体へのふるさと納税による市税の減収額について、広報やホームページで周知していきます。

3. 進行状況の報告

報告基準日： 令和4年10月1日

より多くの方から我孫子市へふるさと納税寄附を頂けるよう、8月から新たなポータルサイトとしてau PAYふるさと納税を追加しました。

9月末時点の寄附金額は、昨年度より約77万円減の約915万円となっていますが、今後も寄附金の増加に向けて、新たな返礼品の募集を行うとともに、市民の皆様へも、他市に住むご親類などに我孫子市のふるさと納税を紹介してもらえよう、広報等で周知を行っていきます。

令和4年度 指定事務事業進行管理表

指定事務事業名 : ラジオ番組用CM制作

基本施策名 : 戦略的なシティプロモーション

担当部課名 : 企画総務部秘書広報課

1. 事業費

	事業費 (千円)	財源内訳 (千円)				
		国庫支出金	県支出金	地方債	他特定財源	一般財源
予算額	4,015	0	0	0	0	4,015
補正後予算額						
決算額						

2. 当該年度執行計画 (目的、時期、対象、方法などの内容を明確に記載)

若い世代の移住先として、本市のイメージアップを図るため、市ふるさと大使のナイツ塙宣之さんがパーソナリティを務める番組で我孫子市への移住をPRするラジオCMを毎週1回、年間通じて、TBSラジオで首都圏に向けて繰り返し発信していきます。令和4年度は、都心の企業に勤務する子育て世代と、住宅購入に大きな影響力のある両親と祖父母世代にむけた新CMを製作し、6月以降に放送します。

3. 進行状況の報告

報告基準日 : 令和4年10月1日

4月～6月は、昨年度制作したCM「テレワーク、そこ、どこ、我孫子」(20秒)を、毎週土曜日の「ナイツのちゃきちゃき大放送」で放送しました。7月以降は、今年度制作した新CM「いざ、我孫子」(20秒)に差し替えて、放送中です。

新CMは、都心と比べ、我孫子における住まい・通勤・生活といった面での「ゆとり」をテーマに制作しました。広い公園や家、通勤の快適さや子育てのしやすさをPRすることで、若い子育て世帯の移住促進につなげていきます。

令和4年度 指定事務事業進行管理表

指定事務事業名： 移住PR冊子の作成基本施策名： 戦略的なシティプロモーション担当部課名： 企画総務部秘書広報課

1. 事業費

	事業費 (千円)	財源内訳 (千円)				
		国庫支出金	県支出金	地方債	他特定財源	一般財源
予算額	5,027	0	0	0	0	5,027
補正後予算額						
決算額						

2. 当該年度執行計画 (目的、時期、対象、方法などの内容を明確に記載)

都心の企業で働く女性などに直接、本市の優れた子育て環境と住みよさをPRするために、女性向け人気フリーペーパー約16万部に移住PR広告を9月に掲載します。

また、広告の記事と写真を利用して、令和5年2月に移住PRリーフレット「住み替えあびこナビ2023年版」を制作し、各種イベントや市内不動産事業者へ配布します。

3. 進行状況の報告

報告基準日： 令和4年10月1日

都心3区(千代田区・中央区・港区)を中心に、約6,000オフィスで働く女性に向けて、約15万部発行されているフリーペーパー「シティリビング東京9/23号」に、市移住PR広告を掲載しました。

「我孫子に“住み替え”生まれるゆとり」をテーマに、実際に我孫子に住み替えた人たちの生の声を掲載する他、子育て環境や都内へのアクセスの良さをPRしています。

今後は、今回の広告をベースに、新たな写真と情報なども加え、令和5年2月発行予定の「住み替えあびこナビ2023年版」の制作を進めていきます。