

様式第 1 号（第 2 条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	移送サービス交付台帳	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部高齢者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	1 利用者に高齢者移送サービス利用券を交付するため。 2 利用者の状況を把握し、利用停止をするため。 3 統計作成のため。	
個人情報ファイルに記録される項目（記録項目）	1 利用者番号、2 申請年月日、3 交付年月日、4 氏名、5 氏名フリガナ、6 生年月日、7 郵便番号、8 住所、9 介護度、10 利用券発行枚数、11 身障手帳、12 障害者手帳 CK（1～2 級）、13 送付先の有無、14 備考（送付先等）、15 電話番号、16 宛名番号、17 重複チェック、18 利用券月別使用枚数、19 利用券使用枚数計、20 利用券残枚数	
本人として個人情報ファイルに記録される個人の範囲（記録範囲）	高齢者移送サービス利用券の交付対象者	
記録情報の収集方法	・我孫子市高齢者移送サービス利用券交付申請書及び申請者からの申し出 ・高齢者支援台帳システム	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨		
記録情報の経常的提供先	—	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）我孫子市企画総務部行政管理課文書法務係 （行政情報資料室）	
	（所在地）〒270-1192 我孫子市我孫子1858番地	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
個人情報ファイルの種別	<input checked="" type="checkbox"/> 法第 60 条第 2 項第 1 号（電算処理ファイル） 令第 21 条第 7 項に該当するマニュアル処理ファイルの有無 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 法第 60 条第 2 項第 2 号（マニュアル処理ファイル）
備考		