## 様式第1号(第2条関係)

## 個人情報ファイル簿 (単票)

市の機関の名称 市長 個人情報ファイルが利用 市民生活部 市民課 に供される事務をつかさ どる組織の名称 個人情報ファイルの利用 パスポート申請受理者の管理 目的 1 受理日 2 住所区分 3 氏名かな 4 生年月日 される項目(記録項目) 5 年齢 6 交付日 本人として個人情報ファ パスポート申請を受理した者	3
に供される事務をつかさ どる組織の名称 個人情報ファイルの利用 パスポート申請受理者の管理 目的 個人情報ファイルに記録 1受理日 2住所区分 3氏名かな 4生年月日 される項目(記録項目) 5年齢 6交付日	3
どる組織の名称 個人情報ファイルの利用 パスポート申請受理者の管理目的 個人情報ファイルに記録 1受理日 2住所区分 3氏名かな 4生年月日される項目(記録項目) 5年齢 6交付日	 
個人情報ファイルの利用 パスポート申請受理者の管理 目的 個人情報ファイルに記録 1受理日 2住所区分 3氏名かな 4生年月日 される項目(記録項目) 5年齢 6交付日	
目的個人情報ファイルに記録1 受理日 2 住所区分 3 氏名かな 4 生年月日される項目(記録項目)5 年齢 6 交付日	∃
個人情報ファイルに記録 1受理日 2住所区分 3氏名かな 4生年月日 される項目(記録項目) 5年齢 6交付日	 ∃
される項目(記録項目) 5年齢 6交付日	3
本人として個人情報ファーパスポート申請を受理した者	
イルに記録される個人の	
範囲 (記録範囲)	
記録情報の収集方法申請者本人からの申請書による	
要配慮個人情報が含まれ   一	
るときは、その旨	
記録情報の経常的提供先 無し	
(名称)我孫子市企画総務部行政管理課文書法務	务係
開示請求等を受理する組 (行政情報資料室)	
織の名称及び所在地   (所在地) 〒270-1192	
我孫子市我孫子1858番地	
訂正及び利用停止に関す   -	
る他の法令の規定による	
特別の手続等	
■法第60条第2項第1 □法第60条第2項第	第 2
	ファ
イル)	
個人情報ファイルの種別   令第21条第7項に該当	
するマニュアル処理ファ	
イルの有無	
■有□無	
備考	